

**САМООБСЛЕДОВАНИЕ  
НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«АССИСТ»**

## **1. Общие вопросы**

### **1.1 Общая характеристика НОУ «АССИСТ»**

НОУ «АССИСТ» было основано в 2002 году .

Учредители – Фролова Марина Маратовна и Фролов Михаил Сергеевич  
Директором учреждения является Фролова Марина Маратовна.

### **1.2 Организационно-правовое обеспечение деятельности НОУ «АССИСТ»**

НОУ «АССИСТ» имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

1. Основной образовательной программе дошкольного образования.
2. Основной образовательной программе начального общего образования.
3. Основной образовательной программе основного общего образования 5-7 классы.
4. Программа дополнительного образования детей.

(Лицензия № 3914 от 19 сентября 2012 года на право образовательной деятельности Инспекции по контролю и надзору в сфере образования Воронежской области)

УЧРЕЖДЕНИЕ имеет:

1. Устав НОУ «АССИСТ» утвержден решением учредителя негосударственного образовательного учреждения «АССИСТ», протокол № 1 от 30.01.1013г. Устав полностью соответствует требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Министерства образования России. Уставом закреплены цели, задачи, предмет деятельности, основные характеристики образовательного процесса, порядок приёма и выпуска учащихся, управление школой, права и обязанности участников образовательного процесса, порядок комплектования персонала, условия оплаты труда.
2. Свидетельство о внесении записи в Единый Государственный Реестр юридических лиц от 04.02.2013 № 1033600018220
3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица от 22.05.2001 г. ОГРН 1033600018220, ИНН 3666090203, КПП 366601001
4. Локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения:
  - Договор образовательного учреждения с родителями
  - Правила поведения учащихся
  - Правила внутреннего распорядка образовательного учреждения
  - Трудовой договор с работниками
  - Должностные инструкции работников, в том числе административно-хозяйственного персонала, учителей-предметников, классных руководителей, логопеда и др.
  - Положение об аттестационной (экзаменационной) комиссии

## 2. Право владения, использования материально-технической базы

Образовательная деятельность учреждения ведется в личном здании учредителя НОУ «АССИСТ» с 2008 года по адресу : г.Воронеж, пех Хопёрский, д.30а

Общая площадь помещения составляет 149,2 кв. м.

Функциональное назначение здания – образовательная деятельность.

### ▪ Вид, назначение и площадь помещений:

#### **Цокольный этаж:**

1. Спортивный зал – 62,0 кв.м.
2. Помещение для хранения спортивного инвентаря – 11,0 кв.м.

#### **1 этаж:**

1. Коридор – 12,7 кв.м.
2. Тамбур санузла – 4,3 кв.м.
3. Санузел – 1,5 кв. м.
4. Санузел – 1,5 кв. м.
5. Помещение для хранения продуктов - 4,5 кв. м.
6. Мойка - - 4,5 кв. м.
7. Обеденный зал – 38,0 - 4,5 кв. м.
8. Учебный класс – 19,6 - 4,5 кв. м.
9. Игровая, спальня – 55, 0 кв. м.
10. Вестибюль – 44,4 кв. м.
11. Помещение уборочного инвентаря 3,8 кв. м.
12. Учебный класс – 13,5 кв. м.

#### **2 этаж:**

1. Учебный класс – 16,1 кв. м.
  2. Компьютерный класс – 14,9 кв. м.
  3. Учебный класс – 19,6 - 4,5 кв. м.
  4. Учебный класс – 19,8 - 4,5 кв. м.
  5. Коридор – 8,4 кв. м.
  6. Санузел – 3,2 кв. м.
  7. Кабинет директора – 17,3 кв. м.
  8. Игровая, спальня – 34,3 кв. м.
9. Открытые площадки – 530 кв.м.

### 9.1. Динамика изменений материально-технического состояния школы с момента переезда в новое здание с февраля 2008 года:

Оборудование: видео наблюдение при входе в учреждение, телевизоры – 2 шт, мультимедийный проектор – 1 шт., музыкальный центр с 6 колонками и 2мя микрофонами – 1 штю, компьютерный класс с 8-ю компьютерами - 1, ноутбуки – 6 штук, магнитофоны – 4 шт., спортивный уголок – 2 шт., школьная мебель, мягкая мебель для рекреации.

### ▪ Наличие технических средств обучения:

№ п./п.	Наименование	Единица измерения
1	Наличие сети Интернет	есть
2	Наличие единой вычислительной сети	есть
3	Количество серверов	1
4	Количество локальных сетей	1
5	Количество терминалов с доступом в Интернет	15
6	Количество единиц вычислительной техники (компьютеров), всего	16
	из них, пригодных для тестирования обучающихся	15
7	Количество компьютерных классов, в том числе оборудованных мультимедийными проекторами	1
8	Количество информационных баз данных (по профилю образовательных программ)	7
9	Количество мультимедийных проекторов	1

### 3. Структура образовательного процесса и система его управления.

#### 3.1 Структурные подразделения школы.

Школа осуществляет образовательный процесс, соответствующий трём ступеням образования:

1 ступень – дошкольное образование;

2 ступень – начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года), Начальное образование является базой для получения основного общего образования.

3 ступень – основное общее образование (5-7 е классы), Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования.

3.2. В учреждении реализуются программы с углубленным изучением предметов. Основной упор делается на изучение **английского языка**, выстроена система **дополнительного образования** (кружки, факультативы, секции) и создана система воспитательной работы, что обеспечивает занятость и развитие учащихся во внеурочное время.

Данная структура учреждения соответствует функциональным задачам образовательного учреждения и Уставу.

3.3. **Управленческая система** представлена как персональными (учредители, директор, заместитель директора, специалисты, учителя, классные руководители), так и коллегиальными органами управления (педагогический совет, родительский комитет).

3.4. **Управленческий аппарат** сформирован полностью, распределены функциональные обязанности администрации, регламентируемые уставом и приказом по образовательному учреждению.

№ п/п	Должностной функционал	Ф.И.О.	Образование	Стаж педагогический	Стаж административной работы	Квалификационная категория
-------	------------------------	--------	-------------	---------------------	------------------------------	----------------------------

1.	Учредители	Фролова М.М.	высшее пед.	35 лет	27 лет	высшая
		Фролов М.С.	высшее	---	11 лет	---
2.	Директор	Фролова М.М.	высшее	35 лет	27 лет	высшая
3.	Заместитель директора по УВР	Бутузова И.П.	высшее пед.	25 лет	11 лет	высшая

Заместитель директора по УВР имеет небольшую учебную нагрузку, что позволяет ей в полном объеме осуществлять контроль и руководство в соответствии со своим функционалом.

Все члены администрации имеют высшее образование; стаж педагогической работы не менее 20 лет. Четкое распределение административных обязанностей на основе знания учредителем школы индивидуальных особенностей каждого члена административного совета позволяет умело формировать управленческий коллектив и эффективно организовывать его деятельность. Совместное планирование деятельности, организация контроля за деятельностью исполнительного директора и его заместителей, постоянная оценка результативности, анализ и оценка деятельности учителей; обмен опытом работы и взаимной информацией о трудностях в организации личного труда и труда педагогического коллектива; совместный поиск оптимально верного пути их преодоления способствует успеху деятельности аппарата управления школы.

**3.5. Основными формами координации деятельности аппарата управления учреждения являются:**

- Административные совещания при учредителе
- Совещания при исполнительном директоре с педагогическим коллективом (1 раз в 2 месяца)
- Совещание и собеседование с педагогами при заместителе директора по УВР (1 раз в 2 недели)

**3.6. Информационно - аналитическая деятельность администрации учреждения**

осуществляется при помощи ПЭВМ; имеется выход в Интернет; локальная сеть. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности учреждения осуществляется при проведении ВШК и обсуждении на оперативных совещаниях, методическом совете или методических объединениях, совещаниях администрации при директоре, проходящих регулярно по плану. Представляются справками заместителей директора, протоколами педагогического и методического советов, книгами приказов по основной деятельности; отражаются в анализе работы за год.

## **4. Контингент образовательного учреждения.**

**4.1. Общая численность обучающихся. Социальный статус контингента.**

Дошкольное обучение	18 чел.	2 группы
1- 4 кл.	19	3 класса
5-7 кл.	4	1 класс
<b>ИТОГО:</b>	<b>41</b>	<b>4 класса и 2 группы</b>

Численность обучающихся учреждения не превышает лицензионный норматив.

#### 4.2. Наличие и комплектование классов по типам.

Классы:	ТИП КЛАССА	Кол-во классов	Кол-во учащихся
1	Общеобразовательный	1	11
2	Общеобразовательный	1	6
3	Общеобразовательный	1	2
4	Общеобразовательный	нет	нет
5	Общеобразовательный	1	4
6	Общеобразовательный	нет	нет
7	Общеобразовательный	нет	нет

#### 4.3. Движение контингента

Всего учащихся на:	2011-2012 учебный год	2012- 2013 учебный год
начало учебного года	21	23
Зачислено в течение года	5	3
Отчислено в течение года	2	2

### 5. Результативность образовательной деятельности

Анализ результатов итоговой аттестации за последний год показывает стабильные результаты *уровня обученности* школьников на уровне образовательных стандартов, положительную динамику *уровня усвоения учебного материала* (качество обученности):

I ступень			
	Кол-во уч-ся	Уровень обученности (%)	Качество обученности (%)
2011-2012 учебный год	19	100	74
2012-2013 учебный год			
II ступень			
	Кол-во учащихся	Уровень обученности (%)	Качество обученности (%)
2011-2012 учебный год	4	100	44
2012-2013 учебный год			

Ступень образования. Предметы.	2012	2013
	<b>1 ступень</b>	<b>0</b>
Русский язык	0	4

Математика	0	4
<b>II ступень</b>	<b>0</b>	<b>4</b>
Русский язык	0	4
Алгебра	0	2
Геометрия	0	2
История России	0	0
Обществознани е	0	0
<b>Всего:</b>	<b>0</b>	<b>9</b>

Анализ результатов итоговой аттестации выпускников каждой ступени школы показывает, что 100% выпускников I и II ступеней аттестованы в течение трех лет, при этом прослеживается положительная динамика количества аттестованных выпускников на «хорошо» и «отлично»:

- I ступень-58%-60%-100%;
- II ступень-20%-100-66.7%;

Уровень усвоения по предметам:

I ступень.

- Русский язык: при стабильной 100% обученности на уровне стандартов, стабильное качество обученности-66%-60%-100%.
- Математика: при стабильной 100% обученности на уровне стандартов, стабильное высокое качество обученности-66%-60%-100%.

II ступень.

- Русский язык - при стабильной 100% обученности на уровне стандартов, качество обученности-20%-100%-66%.
- Алгебра - при стабильной 100% обученности на уровне стандартов, качество обученности-60%-100%-66%.
- Геометрия - при стабильной 100% обученности на уровне стандартов, качество обученности-60%-100%-66%.
- Биология - при стабильной 100% обученности на уровне стандартов, качество обученности-80%-100%-66%.
- История России- при стабильной 100% обученности на уровне стандартов, качество обученности-100%-100%-100%.
- Обществознание - при стабильной 100% обученности на уровне стандартов, качество обученности-100%-100%-100%.

### 5.1 Результаты проведенных проверочных работ

*Сведения о проведении контроля качества подготовки обучающихся и выпускников по образовательным программам:*

**Начальное общее образование (начальная школа)**

Уровень образования/ класс	Тестируемые дисциплины и оценка в баллах		
	Русский язык	Математика	Чтение

**Основное общее образование (основная школа)**

Уровень образования/ класс	Базовый уровень						
	Тестируемые дисциплины						
	Русский язык	Математика*	Физика	Химия	Биология	География	История

5	50	65					65	65
---	----	----	--	--	--	--	----	----

\* алгебра и геометрия

**Сведения о результатах контроля степени обученности учащихся по образовательным программам при самообследовании:**

Уровень образования/ класс	Базовый уровень					
	Дисциплины					
	Русский язык	Математика*	История	Информатика		
1	-	-				-
2	100	100				
3	80	79				
5	73	73	86	96		

Результаты проверочных работ, проведенных в рамках самообследования показали достаточно высокий уровень освоения образовательных стандартов.

**5.3. Результативность воспитательной деятельности.**

В учреждении проводится много конкурсов, соревнований, смотров.

**5.4. Реализация здоровьесберегающих технологий при осуществлении учебно-воспитательного процесса осуществляется через:**

- Работу учителя на уроке;
- Внеклассную воспитательную работу;
- Работу педагогов блока дополнительного образования;
- Диспансеризацию учащихся;
- Использование новых педагогических технологий;
- Улучшение спортивной материальной базы.

Показателем успешности является следование здоровому образу жизни всех субъектов образовательного процесса. Выявлены положительные тенденции стабилизации здоровья.

Результативностью реализации здоровьесберегающих технологий при осуществлении учебно-воспитательного процесса является положительная динамика состоянии здоровья обучающихся за 3 последних учебных года:

Группа здоровья	I	II	Всего учащихся
Учебный год			
2011 - 2012	15	6	21
2012 - 2013	19	4	23

**6. Содержание и обеспечение образовательной деятельности**

## 6.1 Образовательная программа, концепция развития учреждения.

Образовательная программа 2011-2015гг. разработана администрацией и педагогическим коллективом и является:

- стратегией развития НОУ «АССИСТ» на 2011-2013гг.;
- системой тактических задач по реализации стратегических целей в образовательной деятельности.

Настоящая Образовательная программа разработана с учётом городской целевой программы развития образования, с образовательной программой «Школа 2100», в рамках которой каждый школьный предмет своими целями, задачами и содержанием образования должен способствовать формированию функционально-грамотной личности, т.е. человека, который сможет активно пользоваться своими знаниями, постоянно учиться и осваивать новые знания всю жизнь; в соответствии с концепцией педагогических возможностей учреждения, его научных, кадровых и организационных ресурсов.

К началу 2012-2013 учебного года НОУ «АССИСТ» реализует свою образовательную программу, утвержденную в 2011-ом году. Основным итогом в реализации Программы стало обеспечение стабильно работающей педагогической системы школы и перевод её в режим развития. Социально-экономические преобразования, произошедшие в российском обществе, привели к серьезным изменениям в системе образования. Эти изменения коснулись как организационного, так и содержательного аспекта деятельности образовательных учреждений.

Новый вариант образовательной программы отражает произошедшие изменения, но, в тоже время, учитывает практический опыт работы нашей школы, т.к. образовательная программа – это нормативно-управленческий документ, определяющий, с одной стороны, содержание образования определенного государственного уровня и направленности (*статья 9 «Закона об образовании РФ»*), а с другой – характеризующий специфику содержания образования и особенности учебно-воспитательного процесса и управления данного учебного заведения.

Подготовке программы предшествовал серьезный анализ деятельности школы со дня ее основания: проведен аналитический обзор современного состояния отечественной и зарубежной педагогики, науки и практики; очерчены и систематизированы образовательные потребности и возможности общества и окружающего школу социума; сделан анализ деятельности школы за весь период ее существования (традиции, достижения, нерешенные проблемы); определен уровень профессионализма, интересов и наклонностей членов педагогического коллектива школы; проанализированы инновационные процессы, происходящие в школе с точки зрения их эффективности.

Анализ современной деятельности школы показывает, что она находится в творческом поиске и в развитии, считая главным критерием эффективности своей деятельности ее результативность. В школе постоянно осуществляются мониторинги результативности, проводится анкетирование и индивидуальные беседы с родителями учащихся, определяется «социальный заказ» на образовательные услуги, проводится диагностика учащихся не только на предмет их обученности и воспитанности, но и на предмет общего развития, в том числе физического, духовного, нравственного.

Образовательная программа НОУ «АССИСТ» представляет собой долгосрочный (2011 – 2013 годы) нормативно-управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, главные цели, задачи и направления



обучения, воспитания, развития учащихся, особенности организации кадрового и методического обеспечения педагогического процесса и инновационных преобразований учебно-воспитательной системы.

Основополагающими принципами образовательной программы школы являются:

- Принцип адаптивности.
- Принцип развития
- Принцип психологической комфортности
- Принцип целостности содержания образования
- Принцип систематичности
- Принцип ориентировочной функции знаний
- Принцип овладения культурой
- Принцип обучения деятельности
- Принцип опоры на предшествующее (спонтанное) развитие
- Креативный принцип

Все принципы образовательной политики школы сориентированы на развитие личности участников образовательного процесса: на личность ребенка и создание условий для развития его способностей, его внутреннего духовного мира; на свободное сотрудничество педагогов друг с другом, педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей. Они вытекают из понимания педагогическим коллективом характеристик состояния сферы образования; видения нового социального заказа к образовательным услугам школы. Несоответствие объективно существующей потребности в формировании учебной и внеучебной самостоятельности школьников для самореализации и социальной адаптации и невозможность ее удовлетворения традиционным содержанием и формами организации образовательного процесса побудило педагогический коллектив школы ещё в 2004 году к поиску педагогических технологий, методов обучения, обеспечивающих формирование личности, способной к самосовершенствованию, саморазвитию, самовоспитанию и самообразованию.

Общеобразовательная школа существует с 2001 года. Её основная цель *подготовить учащихся к обучению в международной образовательной среде, воспитать свободных, общительных, физически здоровых, самостоятельно мыслящих, всесторонне развитых людей.*

Основная образовательная программа по которой работает НОУ «АССИСТ», «Перспектива». Она имеет модульное построение и содержит ряд приложений, подробно раскрывающих отдельные целевые проекты. Основная (модульная) часть программы рассчитана на три года, тогда как состав приложений, их соотношение могут быть изменены и составлены на год.

#### Основные планируемые результаты работы педагогического коллектива НОУ «АССИСТ» в период 2011-2013 г.г.

1. Формирование функционально грамотной личности, способной активно пользоваться своими знаниями, постоянно учиться и осваивать новые знания всю жизнь.
2. Формирование у учащихся потребности в здоровом образе жизни.
3. Личностный рост каждого педагога и учащегося.
4. Осуществление структурной модернизации образовательного процесса в школе:
  - отработка структуры профильного обучения в старшей школе;
  - интеграция основного и дополнительного образования.

Результаты реализации образовательной программы будут отслеживаться по трем направлениям:

- объективному (последовательное изменение образовательного учреждения);
- субъективному (последовательные действия образовательного учреждения);
- техническому (осуществление определенной технологии, алгоритмизация, процедуры последовательных действий всеми участниками образовательного процесса в школе).

Педагогический коллектив УЧРЕЖДЕНИЯ считает, что выполнение данной образовательной программы позволит успешно справиться с социальным заказом общества на этапе модернизации образования и перехода на стандарты второго поколения.

Итоги поэтапного выполнения программы педагогический коллектив школы планирует и подводит ежегодно на педагогических советах по окончании учебного года.

## **6.2. Индивидуальный учебный план**

### **Общие положения**

Учебный план школы разработан на основе:

Федеральных законов

- Постановления Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»
- Приказа Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (Приложение к приказу «ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА к федеральному базисному учебному плану и примерным учебным планам для образовательных учреждений Российской Федерации»), (в редакции от 20.08.2008 №241).
- Гигиенических требований к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях - СанПиН 2.4.2.1178-02 (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 ноября 2002 года №44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов»);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 декабря 2009 г. № 822 «Об утверждении федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2010/2011 учебный год».
- Приказа Минобрнауки РФ от 5.03.2004г. №1089 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального, общего и среднего (полного) общего образования» (в редакции от 19.10.2009 №427).

Региональных законов;

Законов образовательного учреждения:

- Устава школы
- Образовательной программы на 2011-2013 уч. г.
- Программы развития на 2011-2013 г.г. «Создание условий и инновационных механизмов развития образования в школе, обеспечивающих формирование способностей обучающихся к саморазвитию в процессе социальной и познавательной деятельности (реализация национального образования инициативы «Наша новая школа»).

### **Режим организации учебно-воспитательного процесса**

Учебный план НОУ Школа «КЛАССИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ» предусматривает:

- 4-летний срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования для 1-4 классов.
- 3-летний срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования для 5-7 классов.

Учебный план НОУ для 1-го класса рассчитан на 33 учебные недели, 2 – 4 классов – на 34 учебные недели, в 5 – 9 и в 10 – 11 классах на 34 учебные недели. По решению педагогического Совета продолжительность учебного года для 5-11 классов может быть продлена. Учебный год представлен учебными четвертями.

Продолжительность учебной недели для учащихся 1-х классов – 5 дней, для 2-11 классов – 6 дней.

Продолжительность урока для 1 класса – 35 минут (пп. 2.9.4 – 2.9.5 СанПиН 2.4.2.1178-02), число уроков в день, в сентябре-октябре – 3, в последующие месяцы – не более 4-х. С целью реализации «ступенчатого» метода постепенного наращивания учебной нагрузки в первом классе, в соответствии с п.2.9.5. СанПиН 2.4.2.1178-02, обеспечивается организация адаптационного периода (письмо Минобрнауки РФ от 20 апреля 2001года № 408/13-13). В соответствии с пп. 2.9.1, 2.9.3 СанПиН 2.4.2.1178-02 и Федеральным базисным учебным планом продолжительность урока для 2-4 классов 45 минут и для 5 – 11 классов – 45 минут.

**Домашние задания** даются обучающимся с учетом возможности их выполнения в следующих пределах: в 1 классе (со второго полугодия) - до 1 ч., во 2-м - до 1,5 ч., в 3 - 4-м - до 2 ч., в 5 - 6-м - до 2,5 ч., в 7 - 8-м - до 3 ч., в 9 - 11-м - до 4 ч. (СанПиН 2.4.2.1178-02, п.2.9.19).

Видовое разнообразие классов

Класс		тип класса
1 класс	А	общеобразовательный
2 класс	А	общеобразовательный
3 класс	А	общеобразовательный
5 класс	А	общеобразовательный

#### Учебный план НОУ «АССИСТ» начального общего образования

Обязательные для изучения в начальной школе учебные предметы: русский язык, литературное чтение, английский язык, математика, окружающий мир, изобразительное искусство (ИЗО), Музыка, Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), технология, физическая культура.

**Базовый компонент** представлен следующими образовательными областями и предметами:

Образовательная область «Филология (языки и литература)» предусматривает изучение:

- русского языка (1 – 4 классы) в учебном объеме 4 часа в неделю
- литературного чтения (1 – 4 классы) в учебном объеме 4 часа в неделю;
- английского языка (2 – 4 классы) в учебном объеме 4 часа (2 часа добавлено из школьного компонента).

При изучении всех предметов уделяется постоянное внимание развитию общеязыковой, коммуникативной компетентности, русскоязычной грамотности, навыков скорописи и компьютерного набора текста.

В образовательную область «Математика» входит предмет:

- математика (1-4 класс) в учебном объеме 4 часа в неделю.

Предмет Информатика и ИКТ как отдельный предмет изучается в образовательной области «Технология» во 2 – 4 классах в учебном объеме 1 час в неделю (добавлен из школьного компонента для развития коммуникативной компетентности и общеинтеллектуальных способностей, для расширения предметного контекста математики).

Образовательная область «Окружающий мир» предусматривает изучение предмета

- «Окружающий мир» (1-4 классы) в учебном объеме 2 часа.

Образовательная область «Физическая культура» включает в себя предмет

- физическая культура (1-4 классы) с учебной нагрузкой 2 часа, интегрированный с содержанием курса ОБЖ.

Изучение предмета ОБЖ направлено на формирование учащихся знаний и навыков поведения в экстремальных ситуациях, оказания первой медицинской помощи; здорового образа жизни, а также основ ОВС.

Образовательная область «Искусство», «Технология» включает в себя:

- Музыка (1-4 классы) – 1 час в неделю,
- ИЗО (1-4 классы) – 2 часа в неделю, интегрирован с содержанием курса Технология,
- Информатика и ИКТ во 2 – 4 классах в учебном объеме 1 час в неделю (добавлен из школьного компонента для расширения предметного контекста математики, развития коммуникативной компетентности и общеинтеллектуальных способностей);

Школьный компонент учебного плана начального общего образования распределен полностью с учетом особенностей контингента. Его распределение позволяет обеспечить выполнение учебных программ базового уровня для более глубокого усвоения программного материала (английский язык, математика, информатика и ИКТ), проведение курсов по выбору: «Риторика» - во 2- 4 классах – 1 час в неделю.

## **6.2. Внутришкольный контроль.**

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований государственных образовательных стандартов. Контроль осуществляется на основании плана работы школы, положения о инспекционно-контрольной деятельности (ВШК).

По итогам внутришкольного контроля составляются аналитические материалы, издаются приказы директора. ВШК строится в соответствии с целями и задачами школы. Администрацией школы используются различные формы внутришкольного контроля: тематический, фронтальный, индивидуальный, классно-обобщающий, комплексно-обобщающий. Систематизированные данные ВШК ведутся в графиках и таблицах. Результаты ВШК обсуждаются на совещаниях при директоре, при завуче, педагогических советах. Анализ имеющихся материалов позволяет судить об учебных возможностях школьников, целенаправленно проводить коррекционную работу. Мониторинг, проводимый на протяжении нескольких лет, обеспечивает администрацию необходимой объективной информацией, позволяет соотнести результаты с поставленными задачами, корректировать управленческую деятельность.

План внутришкольного контроля составлен в соответствии со следующими целями и задачами:

Цели:

1. Достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса в НОУ Школе «Образование плюс...1» требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы. Обеспечение

качества и эффективности образовательного процесса посредством использования информационных ресурсов.

2. Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, развитие единой информационной среды и интерактивных технологий для обеспечения доступности образования, удовлетворения различных образовательных потребностей, учитывая индивидуальные особенности учащихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья.

3. Отслеживание динамики развития учащихся, создавая при этом эмоциональный комфорт и условия для самопознания и саморазвития каждого ученика.

Задачи:

1. Диагностировать состояние УВП, выявлять отклонения от запланированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов, создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества «учитель-ученик», «руководитель-ученик».

2. Сформировать у учащихся ответственное и заинтересованное отношение к овладению знаниями, умениями, навыками.

3. Обеспечить единство урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть факультативов, индивидуальных занятий.

4. Повысить ответственность учителей, осуществить внедрение новых, передовых, инновационных, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания учебных дисциплин.

5. Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.

План ВШК включает в себя контроль за основными направлениями работы школы:

- контроль качества знаний
- контроль документации
- санитарно-гигиенический режим и технику безопасности труда
- подготовку к экзаменам
- работу с учащимися и родителями
- методическую работу

Одним из показателей работы педагогического коллектива являются результаты административных контрольных работ, тестирования при самообследовании, результаты итоговой и промежуточной аттестаций.

Отчетная документация соответствует нормам и ГОСТам.

Сформированы следующие каталоги:

- учебной и учебно-методической литературы;
- алфавитные (по алфавиту авторов и начальная школа);
- систематический.

## **7.2. Организация спорта и досуга.**

В школе есть зал для занятия спортом и хореографией. Проводятся уроки физической культуры, спортивные секции, спортивные праздники. Оборудование и

имеющийся в школе спортивный инвентарь позволяет проводить легкую атлетику, гимнастику, баскетбол, волейбол, хореографию, футбол. На территории пришкольного участка имеются специализированные площадки: волейбольная, баскетбольная, площадка для прогулок.

В школе ведется большая работа по вовлечению учащихся в занятия физкультурой и спортом. В рамках школы полного дня проводится обязательная ежедневная прогулка со школьниками. В школе для отдыха и досуга организована зона релаксации в рекреации. В ней установлены диваны, цветы в напольных кашпо, фортепиано.

Меры по совершенствованию организации учебно-воспитательного процесса должны быть направлены, в первую очередь, на привлечение их к занятиям физкультурой и спортом, на обеспечение здоровых и безопасных условий обучения.

## **8. Состояние воспитательной работы и дополнительного образования.**

В образовательном учреждении созданы условия для внеурочной работы с обучающимися (наличие материально-технического состояния, обеспечение деятельности профессиональными кадрами). Школа работает в режиме полного дня, поэтому особое внимание уделяется работе программам дополнительного образования.

**Цель воспитательной работы школы:** предоставление всем учащимся возможности для наиболее полного развития своих творческих способностей и интеллектуального потенциала в процессе получения среднего образования на основе интеграции основного и дополнительного образования. Задачи воспитательного процесса педагогического коллектива строятся в соответствии с основными направлениями деятельности школы:

- гражданско-патриотическое воспитание учащихся средствами музейной педагогики и системы дополнительного образования;
- усиление роли детского самоуправления;
- создание условий для укрепления и развития здоровья учащихся, применение здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе;
- создание условий для научно-исследовательской и проектной деятельности учащихся.

В НОУ «АССИСТ» имеется план воспитательной работы на год; планы воспитательной работы каждого классного руководителя, планы воспитательной работы каждого воспитателя.

Образовательные программы дополнительного образования согласованы на педсовете, утверждены директором школы. На каждый вид деятельности разработано и утверждено на педсовете положение:

- Положение о самоуправлении школы;
- Положение о ГПД;
- Положение о научно-исследовательской деятельности учащихся;
- и т.д.

На каждую должность разработана и утверждена должностная инструкция. Отчеты по каждому направлению деятельности сдают 2 раза в год директору: полугодовые и годовые. Созданная система воспитательной работы, включающая в себя дополнительное образование, музейную педагогику, детское самоуправление, позволяет получать хорошие результаты уровня воспитанности и включения учащихся в жизнь школы.

Внутришкольное управление деятельностью воспитателей и классных руководителей осуществляет директор школы и его заместитель по учебно-воспитательной работе, соблюдая при этом следующие принципы:

- ориентация воспитателя и классного руководителя на организацию как учебной, так и внеучебной работы учащихся с целью преодоления нарушения целостности учебно-воспитательного процесса в первичном коллективе учащихся;

- осуществление дифференцированного подхода к работе воспитателя и классного руководителя в зависимости от конкретных условий, уровня и подготовки воспитателя и классного руководителя, уровня воспитанности учащихся и развития классного коллектива вверенного класса;
- стремление к тому, чтобы каждый классный коллектив в школе имел «свое лицо», собственную индивидуальность, участие в общешкольных делах по преимуществу должно осуществляться на добровольных началах.

Основным критерием оценки работы воспитателя и классного руководителя является мера повышения воспитанности учащихся, их интеллектуальное, нравственное, а также мировоззренческое развитие. Самоанализ и контроль деятельности отражен в справках и отчетах по мероприятиям, обобщен в анализе работы за год. Разработан и утвержден план воспитательной работы на 2012 -2013 г.

За время работы школы сформировались и продолжают развиваться традиции педагогического и ученического коллектива:

- Праздник Знаний
- Посвящение в первоклассники
- Праздник осени
- День самоуправления
- Мир моих увлечений
- Новогодние представления
- Спортивные праздники
- Проводы зимы «Масленица»
- День воды
- Выставки и концерты школьников
- Предметные недели
- Посещение музеев
- Выпускные вечера
- Участие в школьных, окружных, городских смотрах, конкурсах, выставках.
- Традиционные дни здоровья в школе

Необходимо отметить, что согласно традициям школы в мероприятиях участвуют все ученики школы.

Школой проводится просветительская и профилактическая работа по предупреждению наркомании, табакокурения, алкоголизма детей и подростков с привлечением сотрудников правоохранительных органов, медицинского информационно-аналитического центра Министерства здравоохранения, школьных врачей и психологов в форме лекций, индивидуальных бесед с учащимися, демонстраций научно-познавательных фильмов. Результатом работы в данном направлении педагогический коллектив школы считает - повышение общего уровня воспитанности, формирование устойчивой жизненной позиции, развитие нравственных и патриотических качеств личности молодого человека

В школе создана система поощрения учащихся за успехи в учебной и внеклассной работе:

- благодарность по школе;

- грамота;
- призы;
- дополнительные экскурсии, посещение театра

В системе воспитательной работы школы предусмотрены и постоянный мониторинг уровня воспитанности и состояния воспитательной работы школы. Разработаны анкеты, тесты и другие виды опроса учащихся, педагогов, родителей, которые проводят Совет старшеклассников, заместители директора по ВР, психолог школы. Классные руководители и воспитатели сдают полугодовые и годовые анализы воспитательной работы.

Для успешной реализации поставленной цели воспитательной работы школы необходимо совершенствовать модель содержания и организации учебно-воспитательного процесса за счёт более полного использования в учебно-воспитательном процессе и во внеурочной деятельности научно-исследовательской и проектной деятельности учащихся. С этой мы ставим перед собой задачи:

Для дальнейшей реализации проектной деятельности а в НОУ « АССИСТ» необходимо:

1. Создать консультативно-методический совет для разработки учебно-методических и проектных материалов, координации проектной деятельности в школе, способах распространения информации о проектах (при необходимости);
2. Определить приоритетные направления проектной деятельности в школе.
3. При поддержке консультативно-методической группы создать инициативные группы (в количестве 3-5 человек) для организации проектов по различным направлениям работы школы или образовательным областям.
4. Провести семинары-тренинги в МО учителей по обучению технологии вовлечения учащихся в общественно-значимую деятельность, приобретению навыков взаимодействия с местной администрацией, СМИ, населением для содействия решения местных социально-значимых проблем, организации проектной деятельности учащихся.
5. Разработать план мероприятий по развитию данной деятельности как в урочное, так и во внеурочное время.
6. Организовать ежегодную проектно-исследовательскую итоговую конференцию школьников (с привлечением студентов, молодых учёных, руководителей местной администрации, СМИ и др. заинтересованных лиц) для представления результатов проектно-исследовательских работ широкой общественности с целью привлечения внимания к социально-значимым проблемам современного общества.

## **8.Обеспечение психологической поддержки обучающихся.**

С 2008 года в школе существует психолого - педагогическая служба.

Психолого - педагогическая служба образовательного учреждения является основой интеграции действий педагога-психолога, педагогов и логопеда в единую систему индивидуального комплексного динамического сопровождения развития ребенка, подростка, молодого человека на всех этапах обучения в образовательном учреждении.

Основная цель Службы – обеспечение полноценного психологического и личностного развития учащихся в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями, своевременное и последовательное психолого – педагогическое сопровождение учебно – воспитательного процесса.



## **8.1 Психологическое сопровождение образовательного процесса предусматривает решение следующих задач:**

- определять уровень готовности детей к школьному обучению, совместно с учителем намечать программу индивидуальной работы с целью оптимальной социально-психологической адаптации младших школьников ;

-исследовать характеристики интеллектуальной и эмоционально-волевой сферы учащихся, препятствующие нормальному протеканию учебно - воспитательного процесса и осуществлять их коррекцию;

-выявлять и своевременно устранять причины нарушений межличностных отношений учащихся с учителем, сверстниками и родителями;

-консультировать администрацию школы, учителей, родителей по вопросам обучения и воспитания детей, развития у них внимания, памяти, мышления, воображения, коммуникативных способностей и пр.;

-проводить индивидуальные и групповые консультации учащихся по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, самовоспитания, взаимоотношений с взрослыми и сверстниками;

-проводить индивидуальную и групповую диагностику;

-способствовать профессиональному самоопределению, выбору профессии;

-способствовать развитию мотивации учебной деятельности, положительному отношению к обучению, пониманию ценности образования, воспитанию положительного отношения к труду;

В работе психолога - педагогической службы используются как традиционные формы и методы работы (индивидуальные и групповые развивающие занятия, индивидуальные и групповые консультации), так и новые интерактивные методы (тренинги).

Проблемы психологической помощи детям, подросткам, родителям и педагогам в ходе психологического сопровождения осуществляются по основным направлениям деятельности службы:

### **8.2. Консультативная работа**

• Консультации детей и подростков по вопросам, связанным с обучением, личностным развитием, взаимоотношениями со сверстниками и взрослыми.

• Индивидуальные беседы – справки для учащихся по вопросам межличностных отношений.

• Консультации родителей по вопросам обучения, воспитания, коммуникаций, семейных взаимодействий.

• Консультации педагогов по вопросам обучения и воспитания детей и подростков.

По результатам диагностических процедур и индивидуальных консультаций основными причинами школьной и социальной дезадаптации учащихся являются: неблагоприятное развитие детско-родительских отношений, особенности личностного развития детей, проблемы со здоровьем. Положительные результаты консультативной работы с родителями и педагогами, к сожалению, были достигнуты лишь в той части обращений, где удалось включить взрослых в работу с психологом. Часто именно повышенная занятость, отсутствие времени у взрослых для работы с психологом, нежелание меняться самим, совместно решать проблему учебно-воспитательного процесса, создает трудности в работе психолога-педагогической службы и является основной проблемой.

В результате работы психолого- педагогической службы школы был решен ряд проблем:

- Создание в школе комфортной дружеской среды. Мониторинг комфортности школьной среды показывает, что в начальной школе, по мнению родителей, полностью удовлетворены взаимоотношениями с одноклассниками 74% учащихся, частично – 26% уч-ся; взаимоотношениями с учителями – 84% и 16% соответственно. По результатам анкетирования учащихся в основной и старшей школе удовлетворены взаимоотношениями с одноклассниками 92% уч-ся, взаимоотношениями с другими школьниками – 89% уч-ся, взаимоотношениями с учителями - 92% уч-ся.
- Низкий уровень школьной тревожности: высокий уровень школьной тревожности в среднем имеют лишь 10% уч-ся, повышенный – 27% уч-ся; в основном это дети имеющие низкую физиологическую стрессоустойчивость.
- Сохранение адекватной самооценки учащихся в процессе обучения.
- Успешная адаптация учащихся в переходные моменты в жизни школьников.
- Отсутствие детей, имеющих школьную неуспешность.
- Оптимизация самоопределения учащихся.

Сохранения здоровья и психологического климата учащихся осуществляется:

- работой в режиме школы полного дня;
- расписание составляется с опорой на санитарно-гигиенические нормы;
- в проведении групповых занятий психологической помощи;
- в проведении психологических тренингов;
- проведение деловых игр;
- путем введения интегрированных курсов;
- использованием отдельных методов, направленных на активизацию здоровьесберегающих воздействий (проведение физкультурминуток, факультативных курсов, дней здоровья, спортивных соревнований);
- диагностикой индивидуальных особенностей учащихся и их возможностей усвоить программы повышенного уровня;
- диагностикой уровня учебной мотивации и познавательного интереса;
- диагностикой интересов и склонностей учащихся.

Сопровождение учебно-воспитательного процесса включает в себя:

- посещение психологом уроков и анализ методики преподавания с позиции принципов личностно-ориентированной педагогики;
- консультирование учителей и помощь в организации процесса обучения;
- проведение опросов учащихся для выявления их отношения к предмету;
- организацию семинаров, круглых столов, обсуждение проблем школы и проблем психологического сопровождения учеников;
- организацию и проведение консилиумов;
- организацию и проведение консультаций для родителей.

В школе разработана система поощрений учащихся за достижения в учебе и внеурочной деятельности. Ежегодно проходит торжественное чествование победителей различных конкурсов, олимпиад, фестивалей. Лучшие ученики награждаются грамотами, памятными подарками, призами, а также поездками и т.п.

## **12. Имеющиеся в образовательном учреждении резервы для повышения качества учебно-воспитательного процесса.**

Школа является стабильным, самодостаточным организмом, которой по силам решать поставленные перед ней задачи и функционировать в режиме развития.

Нашим преимуществом является:

- сложившийся педагогический коллектив, в который входят высококвалифицированные педагоги;
- достаточно высокий, прежде всего по оценкам родителей и уровню обученности учащихся, уровень преподавания в школе;
- наличие сложившихся традиций в школе;
- создание комфортных условий пребывания учащихся в школе;
- успешная организация учебного года по принципу здоровьесберегающих технологий;
- использование в учебном процессе современных педагогических технологий;
- общая нацеленность педколлектива на решение поставленных задач и на работу в инновационном режиме;
- укрепление материально-технической базы школы и переход её на новый качественный уровень.

### **Перспективы развития школы:**

1. Расширение спектра образовательных услуг за счет развития дополнительного образования (увеличение количества кружков, секций, факультативов, предметов дополнительного образования).
2. Развитие школьной информационно-ресурсной системы, способствующей формированию запроса на информацию, к получению и переработке новой информации, при котором обучение станет активным процессом добывания и формирования знаний самим учеником.
3. Развитие проектной деятельности, как в рамках учебного процесса, так и в рамках разработки и реализации социально значимых проектов на уровне района и города Воронежа
4. Развитие профильного обучения в старшей школе ( по индивидуальным планам) .
5. Дальнейшее развитие музейной педагогики в школе.

### **Реализовывать возможности школы планируется путем:**

- формирования благоприятных условий для развития интеллектуальных возможностей и творчества;
- охраны здоровья учащихся в ходе учебно-воспитательного процесса;
- формирования функционально грамотной личности;
- воспитания инициативной, целеустремленной личности, способной найти свое место в жизни (способной к адаптации и самоопределению);
- воспитания школьников на основе гуманных нравственных общечеловеческих норм, гражданственности, патриотизма и демократических принципов.

Директор

М.М. Фролова.